



носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

    1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

**2.Методы и критерии самообследования.**

    2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

    - пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

    - активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

**3.Организация самообследования.**

    3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

    - планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

    - организацию и проведение самообследования в учреждении;

    - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

    - рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

    3.2. **Сроки проведения самообследования:**

              Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета школы до 1 сентября следующего за отчетным учебным годом. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

    3.3. **Форма проведения самообследования**:

              Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

              3.4.Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

    1. Директор.

    2. Зам. директора по УВР.

    3. Член Управляющего совета школы.

    4. Руководители школьных методических объединений учителей.

**4. Структура самообследования.**

    4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.

    4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

    4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

    4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

    4.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса.

    4.6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ.

    4.7. Трудоустройство выпускников.

    4.8. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

    4.9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.

    4.10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

**5.Отчет о результатах самообследования.**

    5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета. Включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

    5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

    5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

    5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

    5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.