

Помимо беседы классного руководителя с родителями (законными представителями) принять все надлежащие меры для устранения причины прогулов. При этом необходимо взаимодействовать с родителями для совместных усилий по устранению выявленных причин.

2.2. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а обучающийся продолжает прогуливать занятия, необходимо посетить такого ученика на дому совместно с представителями служб системы профилактики. Посещение поможет выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры.

В случае, если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товарищи по школе) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться в подразделение по делам несовершеннолетних для установления нахождения обучающегося и его родителей.

2.3. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ст. 63 ч.2 Семейного кодекса РФ, ст. 52 ч.2 Закона РФ «Об образовании»).

2.4. В случае, когда работа с ребенком и родителями не дали должных результатов, и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, обучающего следует поставить на внутришкольный учет с уведомлением родителей (законных представителей) для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более жесткого контроля.

2.5. После того, как исчерпаны все меры профилактического воздействия в школе в отношении обучающегося и, в случае, если родители (законные представители) не занимаются воспитанием своего ребенка, материал в отношении несовершеннолетнего (ходатайство образовательной организации, характеристика на обучающегося, выписка из заседания педагогического совета, акт жилищно – бытовых условий) направляется в КпДН по месту жительства ребенка для принятия к нему мер административного воздействия.

В случае, если родители (законные представители), не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение, необходимо в письменном виде проинформировать подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел в соответствии с пунктом 1 ст.21 ФЗ № 120-99 г «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.6. В целях обеспечения реализации права граждан на получение среднего общего образования, повышения ответственности общеобразовательных учреждений за полный охват детей и подростков общим образованием и сохранением контингента обучающихся, образовательная организация обязана осуществлять ведение документации по учету и движению обучающихся.

При переводе ребенка из одной школы в другую, принимающая школа обязана подтвердить письменно свое согласие о его зачислении. В этом случае, контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего, возлагается на администрацию принимающего образовательного учреждения.

**3. Основания для постановки на школьный учет.**

3.1. На внутришкольный учет (занесение в школьный банк данных) ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за непосещениеобщеобразовательного учреждения без уважительной причины.

3.2. На каждого несовершеннолетнего, систематически пропускающего или длительное время не посещающего учебные занятия в общеобразовательном учреждении классным руководителем (социальным педагогом) заводится индивидуально – профилактическая карточка.

3.3. В карту учета заносятся сведения о несовершеннолетнем и его условиях проживания, об индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетним, о мерах принятых общеобразовательной организацией.

3.4. Заместителем директора по воспитательной работе или социальным педагогом обобщаются данные классных руководителей. Информация предоставляется в отдел образования по электронной почте еженедельно по понедельникам. С момента подачи информации, сведения о несовершеннолетнем вносятся в банк данных отдела образования.

3.5. В банк данных отдела образования включаются обучающиеся за:

* Систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины (пропущено суммарно 10 учебных дней в отчетный период);
* Непосещение учебных занятий (в течение 10 учебных дней за отчетный период);

3.6. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, предоставляются отделом образования в Комитет образования и науки Курской области и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7. Руководитель образовательной организации несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.

3.8. Информация по учету детей, сведения о которых включены в банк данных, подлежит хранению в течение полугода и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

**4. Порядок снятия с учета**

4.1. Снятие с учета проводится в следующих случаях:

* Если обучающийся переведен на индивидуальное, заочное либо иную форму обучения;
* Достижения совершеннолетия;
* Сменившие место жительства;
* Окончившие образовательную организацию.

**5. Организация ведения профилактической работы**

* 1. Ответственность за полный охват детей и подростков обязательным средним общим образованием и сохранением контингента обучающихся до окончания ими образовательной организации, а также явка детей на учебные занятия, возложена на образовательную организацию.

5.2. При планировании профилактической работы необходимо учесть, что согласно ст. 9, 14 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» общеобразовательное учреждение обязано информировать учреждения и органы системы профилактики в соответствии с их компетенцией о выявленном случае и причинах непосещения обучающимся занятий, а также о принятых школой мерах.

5.3. Количество обращений образовательной организации в органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей, возвращения несовершеннолетнего к обучению, не ограничено. При этом следует запрашивать письменные ответы.

5.4. При необходимости перевода несовершеннолетнего в вечернюю школу, учреждения начального (среднего) профессионального образования, необходимо направить в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ходатайство образовательной организации о переводе, выписку из решения педагогического совета, заявление от родителей (законных представителей) обучающегося с резолюцией руководителя принимающей образовательной организации, характеристику на ребенка, информацию о работе образовательной организации с обучающимся.

6.5. Со всеми обучающимися, находящимися в школьном банке данных, проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью обучающихся;

-организация психолого-социальной службой школы индивидуальной и/или групповой работы с обучающимися и их родителями по преодолению причин пропусков учебных занятий;

* организация индивидуальной работы с обучающимися,

испытывающими затруднения в освоении учебных программ; ликвидация пробелов в знаниях обучающихся;

- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющих от обучения, не посещающих учебные занятия, а также на родителей (законных представителей) препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей (статья 9 Федерального закона № 120 – 99 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

**6. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин**

6.1. Своевременное реагирование на прогулы школьных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства о получении несовершеннолетними среднего общего образования.

Ни один случай пропуска без уважительной причины отдельных предметов или одного дня занятия нельзя оставлять без внимания. К ученикам, допускающим прогулы занятий, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всеми возможными способами устранить условия и причины срывов в его поведении и прекращения прогулов.

6.2. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся является важным компонентом в системе ранней профилактики прогулов занятий. Если обучающийся по каким-либо причинам не усвоил часть учебной программы, у него появляется психологический дискомфорт, от того, что он не усваивает программу дальнейшего материала.

6.3. Организация досуга обучающихся, широкое вовлечение обучающихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковую работу - одно из важнейших направлений воспитательной деятельности, способствующее заинтересованности в посещении школы и формированию законопослушного поведения.

6.4. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании, работу рекомендуется проводить одновременно с родителями и детьми. Зачастую к такой работе следует привлекать школьного психолога, социального педагога, использовать опыт работы психолого – педагогических центров для нормализации отношений в конфликтных семьях.

6.5. Работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами КДН и ЗП, инспекторами по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства, специалистами-психологами, родительской общественностью, и др.

Форма 1.

**Карта «Учет несовершеннолетнего, не посещающего учебные занятия по неуважительной причине»**

**ОУ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Сведения о несовершеннолетнем:**

**1. Ф.И.О**(полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Дата рождения** (число, месяц, год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Школа**(последнее место учебы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **дата поступления** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. В каком классе обучается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. В каком классе должен обучаться по возрасту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Систематически пропускает занятия** | **Не посещает школу** |
| **За отчетный период пропущено суммарно**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебных дней, \_\_\_\_\_\_\_\_ уроков**  (указать количество) | **С какого времени не обучается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (дата последнего посещения занятий) |
| (Заполняется одна из граф) | |

**7. Причина не посещения**(подчеркнуть или дополнить)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_трудности в обучении, повторный(ые) курс(ы) обучения, стойкая неуспеваемость, препятствие родителей, жестокое обращение в семье, находится в розыске, склонен к бродяжничеству, конфликт с родителями, одноклассниками, педагогами, переход в новую школу, не желает учиться, хочет (вынужден) работать,

**8. Перечислить в каких школах ранее обучался**(№ школы, класс)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **На учете в КДН и ЗП**(подчеркнуть)**несовершеннолетний/семья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(дата постановки)

**Основание постановки на учет КДН и ЗП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**10. На учете в органах внутренних дел**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата постановки)

**Основание постановки на учет**(подчеркнуть или написать)**:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**бродяжничество, употребление спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, условно осужден, антиобщественное поведение, драка и др.

**II. Место проживания:**

**1. Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(район, улица, дом, корпус, квартира, телефон)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.Адрес последнего проживания (без места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**II. Условия проживания ребенка**

1. **Проживает (**подчеркнуть или дописать**):**

с родителями; с матерью или отцом; с опекуном, попечителем; с отчимом, мачехой; в приемной семье; в государственном учреждении; с другими членами семьи; с посторонними людьми; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Социально-бытовые условия (**подчеркнуть или дописать**):**

Созданы благоприятные условия для проживания, нет условий для обучения и отдыха (в квартире грязь, нет постельного белья, нет мебели, нет еды, нахождение посторонних лиц в нетрезвом состоянии), квартира или ее часть сдается в наем, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III.Социальный статус семьи**(подчеркнуть или дописать):

Малообеспеченная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении, полная, неполная, в разводе, мать-одиночка, вдова/вдовец, вторичный брак матери/отца, беженцы, вынужденные переселенцы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Статус родителей (**подчеркнуть или дописать**):**

Инвалиды (мать, отец), ограничены в правах (мать, отец), лишены родительских прав (мать-отец), безработные (мать, отец) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V. Образ жизни родителей**(подчеркнуть или дописать**):**

Злоупотребляют спиртные напитки (мать, отец), наркотические вещества (мать, отец); ведут антиобщественный образ жизни (мать, отец); уклоняются от воспитания детей (мать, отец); жестоко обращаются с детьми; состоят на учете в ОДН ОМВД по городу Ельцу(мать, отец), состоят на учете в КДН и ЗП (мать, отец); находится в местах лишения свободы (мать, отец, другие члены семьи); не справляются с воспитанием, ведут замкнутый образ жизни, ухаживают за больными родителями, детьми-инвалидами; много времени уделяют работе (мать, отец); заботятся о ребенке (мать, отец) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI. Количество детей в семье**

**1.**Количество детей до 18 лет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указать год рождения каждого)

**2.** В каких учреждениях обучаются или воспитываются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать номера учреждений)

**Меры, принятые образовательным учреждением**

**по состоянию на 25 число текущего месяца**

(обращения школы в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства, в органы внутренних дел, управление здравоохранения, управление образования, органы социальной защиты населения, прокуратуру)

Данная страница заполняется образовательным учреждением каждый отчетный период

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обращение школы (название организации, дата, исходящий номер)** | **Ответ**  **(дата, исходящий номер**) | **Краткое изложение о принятых мерах той организацией, в которую обратилась школа** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель учреждения (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учёт несовершеннолетних и/или их семей в КДН и ЗП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.**  **ребёнка,**  **дата рождения** | **Школа, класс** | **Ф.И.О. родителей** | **Адрес** | **Протокол заседания КДН и ЗП (дата, №)**  **Решение комиссии** |
|  |  |  |  |  |

Форма 2

**Статистический анализ управления образования**

**по учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих**

**по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях**

**По состоянию на 1 октября, на 1 января, на 1 апреля, на 1 июля 20\_\_\_ года**

**(нужное подчеркнуть)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | кол-во обуч-ся  1-9 классов | кол-во обуч-ся  10-11 классов |
| **Состояло на учете несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |  |  |
| Из них:  Не посещали занятия | | - до 1 месяца | | | |  |  |
| - до 3 месяцев | | | |  |  |
| - до 6 месяцев | | | |  |  |
| - до 1 года | | | |  |  |
| - более года | | | |  |  |
| - ранее не обучались | | | |  |  |
| Из них: | | | **В результате принятых мер, приступили к обучению** | | |  |  |
| -в своей школе | | |  |  |
| - переведены в другую школу | | |  |  |
| - в школе-интернате, санаторно-лесной школе | | |  |  |
| - в специальной общеобразовательной школе | | |  |  |
| - в специальной (коррекционной) школе и школе-интернате | | |  |  |
| - в вечерне-сменной школе | | |  |  |
| В т.ч.  изменена форма обучения | | - экстернат |  |  |
| - семейная |  |  |
| - индивидуальная |  |  |
| - колледж | | |  |  |
| - трудоустроены | | |  |  |
| - отчислены по достижению возраста 18 лет | | |  |  |
| - осуждены | | |  |  |
| Другие причины (указать какие) | | |  |  |
|  | | |  |  |
| **Состоит на учете несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении (на 1 июня 20---года)** | | | | | |  |  |
| **Образование.**  Никогда не посещали школу, не имеют образования  указать фамилии) | | | | | |  |  |
| Имеют только начальное образование | | | | | |  |  |
| Не имеют основного общего образования | | | | | |  |  |
|  | **Не желает учиться по причинам:** | | | | |  |  |
|  | | - трудности в освоении учебных предметов, второгодничество | | |  |  |
| - трудности в общении со сверстниками | | |  |  |
| - трудности в общении с педагогами | | |  |  |
| - конфликты с родителями | | |  |  |
| - совершают самовольные уходы из дома | | |  |  |
| - совершают самовольные уходы из детского дома | | |  |  |
| Родители препятствуют обучению (указать фамилии) | | | | |  |  |
| Родители уклоняются от воспитания детей | | | | |  |  |
| Жестокое обращение родителей (указать фамилии) | | | | |  |  |
| Семья находится в розыске | | | | |  |  |
| Сменили место жительство, выехали за пределы города | | | | |  |  |
| С временной регистрацией выехали без документов | | | | |  |  |
| Другие причины (указать какие) | | | | |  |  |
| **Несовершеннолетние состоят на учете в органах внутренних дел / КДН и ЗП** | | | | | / | / |
|  | | | - за бродяжничество | | / | / |
| - за употребление спиртных напитков | | / | / |
| - за употребление психоактивных веществ | | / | / |
| - за совершение правонарушений и преступлений | | / | / |
| - др. основания (указать какие) | | / | / |
|  |  | |  |  |
|  | **Проживают:**  в семьях, находящихся в социально опасном положении (указать фамилии) | | | | |  |  |
| в учреждениях для детей-сирот (указать фамилии) | | | | |  |  |
| в социальных приютах (указать фамилии) | | | | |  |  |
| с опекуном или попечителем (указать фамилии) | | | | |  |  |
| **Принятые меры в течение 20\_\_-\_\_\_\_учебного года** | | | | | |  |  |
| ***Направлено обращений / получено ответов***: | | | | | |  |  |
| Из них: | | Прокуратуру | | | | / | / |
| КДН и ЗП | | | | / | / |
| органы внутренних дел | | | | / | / |
| органы опеки и попечительства | | | | / | / |
| органы и учреждения социальной защиты | | | | / | / |
| органы и учреждения здравоохранения | | | | / | / |
| органы труда и занятости | | | | / | / |
| Организовано психолого-педагогическое сопровождение подростка и семьи | | | | | |  |  |
| Заслушано на заседании КДН И ЗП | | | | | |  |  |

Форма 3.

Председателю КДН и ЗП

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уважаемый (ая) (Имя, Отчество)!**

Администрация ОУ «Средней общеобразовательной школы № \_\_\_\_\_\_» ходатайствует о рассмотрении вопроса перевода (отчисления из контингента обучающихся), снятия с учета в связи с (указать причину снятия) обучащегося \_\_\_ класса Иванова Ивана Ивановича, 00.00.0000 г.р., зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в МКОУ СОШ №12 им.Л.Н.Толстого .

Иванов И.И. обучается в школе с \_\_ класса (указать дату зачисления). Ранее обучался в ОУ № \_\_\_\_\_\_\_\_. Дать краткое изложение оснований (причин) перевода и сведения о профилактической работе общеобразовательного учреждения с данным учащимся.

**Приложение: 6 документов:**

1. Характеристика обучающегося (от классного руководителя)
2. Психологическая характеристика (если есть в штате психолог или проведено обследование психологом УО)
3. Выписка отметок обучающегося, выписка из ведомости учета посещаемости (сведения о пропусках учебных занятий без уважительной причины)
4. Выписки из протоколов заседаний совета по профилактике, педагогического совета, консилиума, где рассматривались вопросы в отношении обучающегося.
5. Копии обращений в органы и учреждения системы профилактики и ответов по данному обучающемуся.
6. Согласие (заявление) родителей на перевод.
7. Справка из другого ОУ о согласии на зачисление (ксерокопия)

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Форма 4.

**Образец писем в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и**

**правонарушений несовершеннолетних**

**P.S.** Письмо следует писать на бланке школы и заверить печатью. Необходимо указать адрес, контактный телефон и факс

Через неделю следует позвонить секретарю начальника и справиться, когда получено письмо, за каким входящим номером зарегистрировано, кому поручено для исполнения (Ф.И.О. сотрудника и его контактный телефон). Эти сведения следует внести в копию письма, подшитую в личное дело.

В случае, когда нет ответа в течение двух недель, следует позвонить исполнителю и попросить об ускорении ответа, можно обратиться с просьбой, чтобы ответ, с подписью начальника, прислали по факсу.

В случае не получения ответа, следует по истечении 30 дней направить повторное письмо на имя начальника ОВД с указанием, что запрос направляется повторно.

**Начальнику**

**Фамилия, инициалы**

**Уважаемый (имя, отчество)!**

Прошу Вас сообщить, состоит ли на учете обучающийся нашей школы (фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес).

Если состоит, прошу дать подробную информацию:

* когда и за какое противоправное действие был поставлен на учет.
* состоят ли родители на учете;

Данная информация будет использована в целях организации воспитательно-реабилитационного процесса и ее конфиденциальность гарантируется.

Надеюсь на понимание, деловой контакт и консолидацию совместных усилий в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Директор подпись ФИО