«Утверждаю»

Директор школы

*Магомедова П.Г.*

**План работы деятельности методсовета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ***Работа с кадрами*. *Повышение квалификации***   **Цель**: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению  профессиональной компетентности | | | | | | | | | |
| ***1.1. Курсовая переподготовка*** |  | | |  | | | |  | |
| Содержание работы | сроки | | | Кто привлекается,  исполнители | | | | Прогнозируемый результат | |
| 1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Август | | | ЗД по УВР | | | | Перспективный план курсовой переподготовки | |
| 2) Составление заявок по прохождению курсов | Август | | | Руководители МО | | | | Организация прохождения курсов | |
| 3) Составление перспективного плана  повышения квалификации педагогических кадров  в связи с введением Стандартов. | Август | | | ЗД по УВР | | | | Повышение квалификации | |
| ***1.2. Аттестация педагогических работников***  **Цель**: определение соответствия уровня профессиональной компетентности  и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников | | | | | | | | | |
| **Содержание работы** | **сроки** | | | **Кто привлекается,**  **исполнители** | | | | **Прогнозируемый результат** | |
| 1) Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2015-2017 учебном году | Сентябрь | | | ЗД поУВР | | | | Список аттестуемых педагогических работников в новом учебном году | |
| 2) Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Сентябрь | | | ЗД поУВР | | | | Принятие решения о прохождении аттестации педагогами | |
| 3) Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | Сентябрь | | | ЗД поУВР | | | | Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности | |
| 4) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации | сентябрь-май | | | ЗД поУВР | | | | Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений | |
| 5) Прием заявлений на прохождение аттестации  на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категории | Сентябрь -май | | | ЗД поУВР | | | | Список педагогических работников, аттестующихся на I и высшую категории | |
| 6)  Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | Согласно графику | | | ЗД поУВР | | | | Экспертные заключения  Анализ документов | |
| 7) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами | Согласно графику | | | ЗД поУВР | | | | Материал для экспертных заключений | |
| 12) Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | По графику | | | ЗД поУВР | | | | Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности аттестовавшимся педагогам | |
| ***1.3. Обобщение и распространение опыта работы***  **Цель**: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов | | | | | | | | | |
| *Содержание работы* | *сроки* | | | *Кто привлекается,*  *исполнители* | | | | *Прогнозируемый результат* | |
| 1) Описание передового опыта | Сентябрь-октябрь | | | Учителя-предметники | | | | Материалы опыта | |
| 2) Оформление портфолио | Ноябрь, декабрь, март, май | | | Учителя-предметники | | | | Представление портфолио. заседание МО | |
| 3) Оформление методической копилки | Ноябрь, декабрь, март, май | | | Учителя-предметники  Руководители  МО | | | | Конспекты, тезисы, доклады | |
| 4) Представление опыта на заседаниях  МО | В течение года (по плану) | | | Руководители МО, учителя-предметники | | | | Выработка рекомендаций для внедрения | |
| 5) Представление опыта на методическом совете. | В течение года (по плану) | | | Руководители МО  ЗД по УВР. | | | | Решение о распространении опыта педагогов школы | |
| 6) Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций  по его внедрению | В течение года | | | Руководители МО  ЗД по УВР. | | | | Рекомендации для распространения опыта | |
| ***1.4.Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами*** | | | | | | | | | |
| 1)Организация наставничества | Сентябрь | | | ЗД по УВР.  Наставники. | | | | Оказание методической помощи | |
| 2) 1. Организационные  мероприятия:       -назначение  наставничества:     -знакомство  с  оформлением  документации.  2. **Школа  молодого  учителя:**     -ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;     -помощь  в  составлении  рабочих программ по предмету;     -помощь  в  составлении календарно-тематического плана, образовательных программ. | Сентябрь  В течение года | | | ЗД по УВР  Методсовет. | | | | Оказание методической помощи  Ознакомление с методикой преподавания и выявление профессиональных затруднений | |
| 3) Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.  **Методическая выставка достижений молодого педагога.**  3.Отчеты  наставников  о  работе  с  молодыми  педагогами. | Декабрь  Апрель | | | Учитель-наставник | | | | Результативность занятий ШМО и работы наставников | |
| ***2. Предметные олимпиады, конкурсы***  Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся | | | | | | | | | |
| 1) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-Октябрь | | | Учителя – предметники, рук. МО, администрация | | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся | |
| 2) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь | | | ЗД по НМР | | | |  | |
| 3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников | ноябрь  декабрь | | | ЗД по УВР | | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся | |
| 4) Анализ результатов олимпиад второго (муниципальный) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь | | | ЗД по УВР | | | | Выработка рекомендаций в адрес педагогов | |
| 5) Третий  (региональный ) этап Всероссийской олимпиады школьников | Декабрь | | | администрация | | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся | |
| 6) Участие в  школьной  научной-практической конференции | ноябрь | | | Рук. МО, учителя - предметники | | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся | |
| 7)Участие в дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах | В течение года | | | Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора. | | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся | |
|  |  | | |  | | | |  | |
| ***3. Методические советы***  Цель: Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для   педагогов Реализация задач методической работы на текущий учебный год | | | | | | | | | |
| Распределение обязанностей между членами М\С. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы методсовета, методобъединений школы на новый учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году. Адаптация первоклассников. Создание группы контроля адаптации обучающихся 5-х классов к обучению на второй ступени обучения.Организация предметных школьных олимпиад. | | | Август | | | Методсовет | | | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. Подготовка обучающихся 10-х классов к освоению учебного материала. Результаты олимпиад.  Результаты ВШК по ведению документации: классных журналов, личных дел обучающихся. | | | Ноябрь | | | Администрация | | | Обеспечение выполнения задач плана методической работы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий. |
| Изучение документации по введению ФГОС в основную школу. Подбор учебников для работы в 5 классах. Создание рабочей группы по составлению образовательной программы ООО. | | | Январь | | | Администрация | | | Качество  и результативность проведения мероприятий, выполнения плана. |
| Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. Итоги выполнения образовательных программ за 1 полугодие. Результаты экзамена по литературе 11 класса. Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Результаты проверки ВШК за качеством подготовки к госаттестации. Общешкольный конкурс «Учитель года». Утверждение положения конкурса, жюри. | | | Март | | | Администрация | | | Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год. |
| Результаты проверки качества преподавания элективных курсов. Подготовка к переводным экзаменам. Определение форм итогового контроля. Работа по темам самообразования. Самоанализ работы учителя. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. Результаты взаимопосещений уроков. Проведенные предметные недели за год. | | |  | | |  | | | Качество  и результативность проведения мероприятий, выполнения плана. |
| ***Диагностика деятельности педагогов***  Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителей | | | | | | | | | |
| 1) Выявление трудностей и лучшего опыта в работе педагогов | | 1 четверть | | | ЗД по УВР | | Диагностические карты по изучению трудностей и лучшего опыта в работе учителей | | |
| 2) Организация мониторинга развития педагогического коллектива | | 2 четверть | | | Руководители МО | | Разработка показателей мониторинга.  Портфолио учителя. | | |
| 3) Составление банка данных | | Весь период | | | Руководители МО | | Мониторинг | | |