



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ХАСАВИЮРТ»

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №12 им.Л.Н.Толстого»

РД, г. Хасавюрт, ул. 40 лет Октября тел. 8(872310)5-13-77

ПРИКАЗ

№ 98

от 9.12.2020г.

О продолжении деятельности МКОУ СОШ №12 им.Л.Н.Толстого по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39 «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 01.01.2022 года особый режим работы МКОУ СОШ №12 им.Л.Н.Толстого (далее – школа).

2. Учителям-предметникам по 31.12.2021:

- проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
- реализовать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям в срок до 28.12.2020г.:

- провести классный час на тему «"О личной гигиене и правилах поведения в условиях риска заразиться коронавирусом.»;

- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы в 2021 году;
- повторно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителям директора по УВР Ягудиной З.М. и Исмаиловой Г.М.:

- запретить проводить занятия в спортивном зале (письмо Минпросвещения от 25.03.2020 № ГД-65/03, п. 2 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24). Если будут позволять погодные условия, пусть педагоги организуют их на улице.
- **Отменить массовые мероприятия:** запретить и все массовые мероприятия (п. 5 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24).
- **Отменить кабинетную систему обучения.** Роспотребнадзор рекомендует закрепить кабинет за каждой учебной группой (п. 2 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24). Исключения можно сделать для дисциплин, которые требуют специального оборудования. Например, для уроков информатики и практических занятий по физике и химии, родного языка и английского языка.
- оказывать в 2021 году методическую помощь учителям по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
- **Усилить контроль за питанием:** обрабатывать и дезинфицировать посуду и обеденные столы (п. 10–12 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24). Соблюдать меры профилактики работникам столовой.
- **Организовать безопасный питьевой режим.:** заместителю директора по АХР организовать ежедневную обработку кулеров и дозаторов (п. 13 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24). Также пусть контролирует наличие одноразовых стаканчиков.
- **Обеспечить работников СИЗ.** Персоналу пищеблока необходимо выдавать маски и перчатки (п. 12 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24). Другим работникам – если такое требование действует в вашем регионе.

5. Медицинской сестре Уланбековой З. в течение 2021 года:

- измерять температуру ученикам 2 раза в день (утром в 8.00 и 9.25). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.

6. Заместителю заведующего по АХР Магомедову А.З. в течение 2021 года:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставлять кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;

- расставлять кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;

7. Специалисту по охране труда Инусилаевой П.М. в течение 2021 года:

- следить, чтобы работники осуществляли деятельность учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с учениками, запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Любову И.З, заместителю директора по ИКТ, разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах школы, ознакомить с ним всех работников школы под подпись.

9. контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Магомедова П.Г.

С приказом ознакомлены:

Ягудина З.М.

Исмаилова Г.М.

Инусилаева П.М.

Магомедов А.З.

Уланбекова З.